附件

**本科层次职业教育试点改革**

**理论与实践研究项目申报书**

（规划课题）

|  |
| --- |
| 课 题 类 型  |
| 申报课题名称  |
| 申 报 人  |
| 所 在 部 门  |
| 填 表 日 期  |

**广东工商职业技术大学**

**职业教育与产业发展研究院 科技处 编制**

 **2022年6月**

**填　表　注　意　事　项**

一、本表请如实填写并打印。

二、课题类型请选择一般项目或青年项目。

三、主要参加者必须是真正承担项目研究工作，不含项目负责人。

四、预期成果包括研究报告、论文、工作方案、专题报告、工作总结等。

五、本表报送一式3份，用A4纸双面印制。同时报送电子文档。

**一、项目负责人与参加者情况**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |   |
| 项目负责人姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  |
| 学历/学位 |  | 职称 |  | 行政职务 |  |
| 办公电话 |  | 手机 |  | 电子邮箱 |  |
| 主要参加者 | 姓名 | 年龄 | 专业 | 学历 | 职称 | 工作分工 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 预期成果 |  |
| 申请经费（单位：万元） |  | 预计完成时间 | 年 月 日 |

**二、课题设计论证：**

|  |
| --- |
| 1.本课题国内外研究现状评述，选题意义和价值。2.本课题研究的主要内容和重点难点，主要观点和创新之处，基本思路和方法。3.课题负责人近年来的前期相关研究成果，主要参考文献（两类限填20项）。限4000字以内。 **一、本课题国内外研究现状评述，选题意义和价值****（一）研究评述****（二）意义与价值****二、本课题研究的主要内容和重点难点，主要观点和创新之处，基本思路和方法****（一）研究内容****（二）重点难点****（三）主要观点和创新之处** **（四）基本思路与方法****三、课题负责人近年来的前期相关研究成果，主要参考文献****（一）前期成果****（二）参考文献** |

**三、项目负责人正在承担的其他项目：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | 批准单位 | 项目类别 | 批准时间 | 完成时间 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**四、项目负责人和主要参加者已有与本项目相关的主要研究成果：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 成果名称 | 作　者 | 成果形式 | 出版单位或发表刊物 | 出版或发表时间 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**五、预期研究成果：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 主要阶段性成果 | 研究阶段（起止时间） | 阶段成果名称 | 成果形式 | 作 者 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| （不超过两项）最　终　成　果 | 最终成果名称 | 完成时间 | 成果形式 | 预计字数 | 参加人 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

六、经费预算[[1]](#footnote-1)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 经费开支科目 | 金额（元） | 序号 | 经费开支科目 | 金额（元） |
| **1** | 资料费 |  | **5** | 咨询费 |  |
| **2** | 调研差旅费 |  | **6** | 印刷费 |  |
| **3** | 小型会议费 |  | **7** | 其他 |  |
| **4** | 计算机及其辅助设备购置和使用费 |  |  |  |  |
| 合计 |  |
| 年度预算 |  2021年 |  2022年 | 2023年 |  **年** |  **年** |
|  |  |  |  |  |  |

七、项目人承诺

|  |
| --- |
| （项目主持人在项目研究与建设目标、内容、成效、进度等方面的承诺。）个人签名\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 年 月 日 |

八、学校立项评审意见

|  |
| --- |
| 公　　章年　　月　　日 |

1. 项目费用包括资料费、[差旅费](https://baike.so.com/doc/825230-872776.html)、会议费、专家咨询费、[劳务费](https://baike.so.com/doc/4933257-5153478.html)、印刷费等。咨询费、劳务费、公务接待用餐费总额不得超过项目资助额的20%。 [↑](#footnote-ref-1)